

Управление образования
администрации Сеченовского муниципального округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Болтинская основная школа
Сеченовского муниципального округа Нижегородской области
(МБОУ Болтинская ОШ)

П Р И К А З

15.05.2025

№ 48

О назначении ответственного лица за электрохозяйство учреждения

В соответствии с требованиями пп.8, 9 «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии», утв.

Приказом Минэнерго России от 12.08.2022 N 811,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Муленкову А.И. и Яшутову Е.С. ответственными лицами за электрохозяйство учреждения на период работы летнего лагеря.
2. В круг обязанностей ответственного за электрохозяйство учреждения включить следующее: в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, пожара – отключение силового щита (рубильник).
3. На ответственного за электрохозяйство возложить полномочия по:
 - организации разработки и ведению документации по вопросам организации эксплуатации электроустановок и ее пересмотру (актуализации);
 - организации и обеспечению проведения работы с персоналом;
 - организации безопасного проведения всех видов работ в электроустановках;
 - обеспечению выполнения ремонта и технического обслуживания электроустановок;
 - контролю наличия средств защиты в электроустановках и инструмента, необходимых для эксплуатации электроустановок, проведения проверок и испытаний таких средств защиты и инструмента в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими требования надежности и безопасности;
 - обеспечению ввода оборудования, устройств, входящих в состав электроустановок, в работу в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими требования надежности и безопасности;
 - организации оперативного обслуживания электроустановок и ликвидации технологических нарушений в электроустановках;
 - обеспечению проверок соответствия исполнительных технологических схем (чертежей), и схем электрических соединений фактическим эксплуатационным схемам и пересмотру (актуализации) указанных схем;

- обеспечению не реже одного раза в 2 года контроля значений показателей качества электрической энергии, обусловленных работой электроустановок, в том числе путем проведения замеров таких показателей;

- обеспечению контроля соблюдения и поддержания режима работы электроустановок и режима потребления электрической энергии;

- обеспечению поддержания автономных резервных источников питания, в состоянии готовности к использованию при возникновении вне регламентных отключений, введении аварийных ограничений режима потребления электрической энергии или использовании противоаварийной автоматики.

4. При эксплуатации электрооборудования обеспечить выполнение следующих мероприятий:

- соблюдать и обеспечивать выполнение норм и правил устройства электроустановок при обслуживании, монтаже, капитальном ремонте и реконструкции;

- следить за техническим состоянием, работоспособностью силового и осветительного оборудования, установленного в здании.

- обеспечить соблюдение графиков технического обслуживания силового и осветительного оборудования и планово-предупредительного ремонта;

- следить за исправным состоянием световых указателей «Выход», а в случае выявления неисправности немедленно принимать меры по их устранению;

- следить за обесточиванием электроустановок и бытовых электроприборов в помещениях, в которых по окончании рабочего времени отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения и охранно-пожарной сигнализации. Другие электроустановки и электротехнические изделия могут оставаться под напряжением, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации;

- обеспечить исправность и своевременного техническое обслуживание, и ремонт наружного освещения;

- в соответствии с ПЭЭП, на щитах и сборках сети освещения на всех выключателях выполнить надписи с наименованием присоединения, допустимого значения установки тока расцепителя;

- обеспечить хранение вышедших из строя люминесцентных ламп и других источников, содержащих ртуть, в упакованном состоянии и в специальном помещении, а также периодически вывоз для уничтожения и дезактивации в отведенные для этого места.

5. Ответственному за электрохозяйство ежегодно, не позднее 30 января текущего года проводить инструктаж для персонала, которому присваивается I группа по электробезопасности.

6. Ответственному лицу за электрохозяйство руководствоваться действующими нормативно-техническими и правовыми документами, а также должностными инструкциями, учитывающими обязанности, права и взаимоотношения ответственного за электрохозяйство.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



Д.М. Савкин