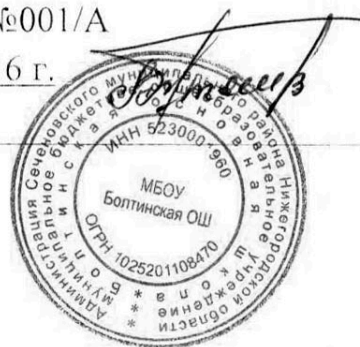


Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Болтинская основная школа
Сеченовского района Нижегородской области

<p>Принято на Совете школы от 06.10.16 протокол № 1</p>	<p>Утверждено приказом директора МБОУ Болтинская основная школа Сеченовского района Нижегородской области №001/А от 11.10.16 г.</p>
---	---



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом дне учителей-предметников

1. Общие положения

1.1. На основании коллективного договора педагогическим работникам школы может предоставляться методический день.

1.2. Цель предоставления методического дня – создание необходимых условий для самообразования учителя, повышения его педагогического мастерства и совершенствования методической подготовки учителя.

1.3. Методический день предоставляется учителям, имеющим объём учебной нагрузки, позволяющий без нарушений учебного режима школы и перегрузки учащихся не проводить уроки в какой-либо день недели.

1.4. Методический день не является дополнительным выходным днём педагога.

2. Права и обязанности учителей-предметников

2.1. В методический день учителя-предметники имеют право:

- изучать законодательные акты и нормативные документы по вопросам образования;
- работать согласно тематическому планированию по проблеме школы;
- изучать конкретные педагогические технологии, адаптировать их к условиям образовательного процесса в конкретном классе;
- изучать передовой педагогический опыт;
- знакомиться с новинками научной и методической литературы;
- разрабатывать методические материалы по своему предмету и по внеклассной работе;
- разрабатывать индивидуальные задания для учащихся;
- посещать библиотеки, лекции специалистов, принимать участие в работе методических объединениях школы, района.

2.2. В методический день учитель-предметник обязан:

- участвовать во всех заранее запланированных мероприятиях, проводимых как в школе, так и вне её территории;
- при необходимости заменять отсутствующих учителей;
- присутствовать на открытых уроках коллег из методического объединения;

- выполнять обязанности классного руководителя.

2.3. Перед началом каждого учебного года в сроки, установленные администрацией школы, учителя-предметники предоставляют примерный план по самообразованию заместителям директора по УР и ВР.

2.4. Учителя-предметники обязаны предоставлять материалы по самообразованию заместителям директора по УР и ВР по их требованию.

3. Контроль соблюдения методического дня.

3.1. Контроль соблюдения методического дня осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе, а именно:

- изучают материалы по самообразованию учителей-предметников;

- дают индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования, осуществляют помощь в составлении индивидуальных программ самообразования педагогов;

- организуют и проводят диагностику результатов работы учителей и повышения их профессионального мастерства.

3.2. В случае несоблюдения Положения о методическом дне в соответствии со ст. 192 ТК РФ на учителя может быть возложено дисциплинарное взыскание.
