

Управление образования
Администрации Сеченовского муниципального округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Болтинская основная школа
Сеченовского муниципального округа Нижегородской области
(МБОУ Болтинская ОШ)

П Р И К А З

06.10.2023 г.

№ 137/А

с. Болтинка

"Об организации работы по внедрению
Целевой модели наставничества в филиале
МБОУ Болтинской ОШ- Красновская ОШ"

В соответствии с приказом Управления образования по делам молодежи и спорта, Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам в 2023-2024 году» №406 от 06.10.2023 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учителя Анисимова Дмитрия Александровича
(должность, ФИО)
назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества.
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на Анисимова Дмитрия Александровича
(ФИО)
3. Куратору Анисимову Дмитрию Александровичу
(ФИО)
обеспечить создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2023 по 2024 годы.

4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение № 1).
5. Утвердить Положение о реализации программы (системы) наставничества в филиале МБОУ Болтинской ОШ – Красновская ОШ (Приложение № 2).
6. Утвердить Дорожную карту внедрения Целевой модели наставничества в филиале МБОУ Болтинской ОШ- Красновская ОШ (Приложение № 3).
7. Заведующей филиалом МБОУ Болтинской ОШ- Красновская ОШ Яштуовой Елене Сергеевне (наименование ОО) (должность, ФИО)
обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнение мероприятий в рамках реализации Дорожной карты внедрения Целевой модели наставничества.
8. Заведующей филиалом МБОУ Болтинской ОШ- Красновская ОШ Яштуовой Елене Сергеевне (должность, ФИО)
осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.
9. Учителю Анисимову Дмитрию Александровичу (должность, ФИО куратора)
организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.
10. Учителю Анисимову Дмитрию Александровичу (должность, ФИО куратора)
вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Региональный наставнический центр.
11. Учителю Анисимову Дмитрию Александровичу (должность, ФИО куратора)
предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального наставнического центра.
12. Контроль за исполнением приказа возложить на зав. филиалом Яштуову Е.С.

Директор школы: _____ /Д.М. Савкин/

**Состав рабочей группы, осуществляющей организационную,
методическую и аналитическую деятельность по внедрению
Целевой модели наставничества в образовательной организации**

№ п/п	ФИО	Должность	Обязанности*
1	Яшутова Е.С.	Зав. филиалом	Контроль за реализацией Целевой модели наставничества
2	Анисимов Д.А.	Учитель	Куратор внедрения Целевой модели наставничества
3	Яшутова Е.С.	Зав. филиалом	Ответственный за организационно-техническое сопровождение исполнение мероприятий в рамках реализации Дорожной карты внедрения Целевой модели наставничества
4	Яшутова Е.С.	Зав. филиалом	Ответственный за методическое сопровождение системы наставничества
5	Яшутова Е.С.	Зав. филиалом	Ответственный за информационное освещение реализации системы наставничества